



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Elaborato per la Programmazione
Direzionale "Cassa per i Concorsi in materia di attività
accademiche, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per il trilinguismo abruzzese"
Articolo 17



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"R. VIVIANI"**

Via Zi Carlo 17 – 80013 – Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. / Fax 0815222993 / 5221221

C.F. 93004090630- Cod. Mecc. NAIC87900N

E-mail: naic87900n@istruzione.it-Pec: naic87900n@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icvivanicasalnuovona.edu.it

Comunicazione n°3

I. C. "R. VIVIANI"
CASALNUOVO DI NAPOLI (NA)
Prot. 0006708 del 05/09/2023
IV (Uscita)

**Alla DSGA
Ai Docenti
Ai Genitori
Agli Alunni
Al Personale ATA
Al sito Web**

Oggetto: avvio anno scolastico 2023_2024

Si informa l'utenza e il personale che le attività didattiche inizieranno lunedì 11 settembre 2023 con la seguente organizzazione:

SCUOLA DELL'INFANZIA SEDE CENTRALE VIA ZI' CARLO	
DATA DI INIZIO	SEZIONI
11 SETTEMBRE 2023	Bambini di 4 e 5 anni Orario: 8.30-12.30 Sez. A-B
12 SETTEMBRE 2023	Bambini di 4 e 5 anni Orario: 8.30-12.30 Sez. A-B Bambini di 3 anni Orario: 9.30-12.30 Sez. A-B
DAL 13 SETTEMBRE 2023 AL 25 SETTEMBRE 2023	
Bambini di 4 e 5 anni Orario: 8.30-12.30 Sez. A-B Bambini di 3 anni Orario 9.00/12.30 Sez. A-B (suddivisi in gruppi)	




SCUOLA PRIMARIA SEDE CENTRALE VIA ZI' CARLO	
11 SETTEMBRE 2023	CLASSI III-IV-V Orario: 8.15-12.45
12 SETTEMBRE 2023	CLASSI II Orario: 8.15- 12.40 CLASSI I Orario: 9.30- 12.40
DAL 13 SETTEMBRE 2023 AL 25 SETTEMBRE 2023	
Classi IIIC-IVC-VC-VD Orario: 8.15-12.45 Classi IC-II C Orario: 8.15-12.40	
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO SEDE CENTRALE VIA ZI' CARLO	
DATA INIZIO	CLASSI
11 SETTEMBRE 2023	CLASSI PRIME Orario: 8.10/13.00
12 SETTEMBRE 2023	CLASSI TERZE Orario: 8.00/12.50 CLASSI SECONDE Orario: 8.05/12.55
DAL 13 SETTEMBRE 2023 AL 25 SETTEMBRE TUTTE LE CLASSI	
CLASSI TERZE Orario: 8.00-12.50 CLASSI SECONDE Orario: 8.05-12.55 CLASSI PRIME Orario: 8.10-13.00	
SCUOLA DELL'INFANZIA VIALE DEGLI ARANCI PLESSO CASAREA	
11-12 SETTEMBRE 2023	Bambini di 4 e 5 anni Orario: 8.30- 12.30 Sez. D-E-F
DAL 13 SETTEMBRE AL 25 SETTEMBRE 2023 TUTTE LE SEZIONI	
Bambini di 4 e 5 anni Orario: 8.30- 12.30 Sez. D-E-F Bambini di 3 anni (suddivisi in gruppi) Orario: 9.00- 12.30 Sez. G	

SCUOLA PRIMARIA VIA DON ZANFARDINO PLESSO CASAREA	
11 SETTEMBRE 2023	CLASSI IIIA-IIIB-IVA-IVB-VA-VB Orario: 8.15-12.45
12 SETTEMBRE 2023	CLASSE II A Orario:8.15-12.40 CLASSE I A Orario: 9.30-12.40
DAL 13 SETTEMBRE AL 25 SETTEMBRE 2023 TUTTE LE CLASSI	
CLASSI IIIA-IIIB-IVA-IVB-VA-VB Orario: 8.15-12.45 CLASSI IA-IIA Orario: 8.15-12.40	
SECONDARIA DI 1° GRADO VIA DON ZANFARDINO PLESSO CASAREA	
DATA INIZIO	CLASSI
11 SETTEMBRE 2023	Classi I Orario 8.00-13.00
12 SETTEMBRE 2023	Classi II-III Orario: 8.00-13.00
DAL 13 SETTEMBRE AL 25 SETTEMBRE 2023 TUTTE LE CLASSI	
Classi I-II-III Orario 8.00/ 13.00	

I bambini della scuola dell'Infanzia e della scuola primaria dovranno essere accompagnati e prelevati dal genitore o da un adulto delegato. Si raccomanda ai genitori di rispettare rigorosamente gli orari di ingresso e di uscita e di non trattenersi con i docenti né con altre persone, sia all'interno che all'esterno dell'edificio scolastico. Per le prime due settimane tutti gli alunni indosseranno jeans senza strappi o pantalone blu lungo e t-shirt bianca o t-shirt blu con logo (per coloro che ne sono già in possesso).

Dal 28 settembre 2023 sarà utilizzata la divisa scolastica come da delibera del Consiglio d'Istituto.

Gli alunni nuovi iscritti (Infanzia-Primaria- Secondaria di 1° grado) dovranno consegnare a scuola i seguenti documenti, corredati di copia del documento d'identità di entrambi i genitori:

-  Patto di corresponsabilità educativa
-  Consenso informato per l'utilizzo della piattaforma "Google Apps for Education"
-  Autorizzazione uscita autonoma alunno/a (Secondaria 1° grado).

Modalità di consegna:

Scuola primaria e secondaria di 1° grado: gli alunni consegneranno i documenti in classe al docente della prima ora.

Scuola dell'infanzia: i genitori consegneranno i documenti ai docenti di sezione.

Allegato n. 1- Patto di corresponsabilità educativa (solo nuovi iscritti).

Allegato n.2- Consenso informato per l'utilizzo della piattaforma "Google Apps for Education" (solo nuovi iscritti).

Allegato n. 3- Autorizzazione uscita autonoma alunno/a (nuovi iscritti- secondaria di 1° grado).

Si confida nella collaborazione di tutti per una ripresa serena e ricca di quell'entusiasmo che è alla base della conoscenza, della crescita e della formazione.

Il Dirigente scolastico
Arch. Luca Velotti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)

Alunno/a _____ Classe _____ sez _____ ordine di scuola infanzia primaria sec. 1° grado



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Divisione Generale per l'attuazione del sistema di istruzione
secondaria, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "R. VIVIANI"

Via Zì Carlo 17 – 80013 – Casalnuovo di Napoli

(NA) Tel. / Fax 0815222993 / 5221221

C.F. 93004090630- Cod. Mecc. NAIC87900N

E-mail: naic87900n@istruzione.it -Pec: naic87900n@pec.istruzione.it

Sito internet: www.icvivianicasalnuovona.edu.it

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

IL GENITORE/AFFIDATARIO, L'ALUNNO/A E IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DM 5483/A3 del 16 ottobre 2006 "Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità";
- Visti i DPR 249 DEL 24/06/1998 e DPR 235 del 21/11/2007 "Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria;
- Visto il DM 16 del 5/2/2007 "Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo;
- Visto il DM 30 del 15/3/2007 "Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo dei cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica..."
- Visto il D.L. n.137 del 01/09/2008 "Disposizioni urgenti in materia di istruzioni e università"

Sottoscrivono il seguente patto di corresponsabilità con il quale

LASCUOLA SI IMPEGNA A:

- Fornire una formazione culturale qualificata, aperta alla pluralità di idee, nel rispetto della libertà di insegnamento, delle Indicazioni presenti nel PTOF e fornite dal Consigli di Classe-Interclasse- Intersezione e nel rispetto dell'identità di ciascuno studente.
- Offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi tempi e ritmi di apprendimento.
- Offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo, di svantaggio e di disagio, al fine di favorire il processo formativo e combattere la dispersione scolastica.
- Offrire iniziative concrete volte a promuovere il merito ed incentivare le situazioni di eccellenza.
- Favorire la piena integrazione degli alunni diversamente abili.
- Promuovere iniziative di accoglienza degli alunni stranieri, tutelando la lingua e la cultura, guidandoli verso l'integrazione.
- Stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti.
- Promuovere la solidarietà e l'accettazione dell'altro, prevenendo e reprimendo atti di bullismo.
- Garantire la massima trasparenza e chiarezza nelle valutazioni e nelle comunicazioni, mantenendo un costante rapporto con le famiglie.
- Rispettare le norme relative alla sicurezza.

LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- Prendere coscienza dei propri diritti-doveri, rispettando la scuola intesa come insieme di persone, ambienti e attrezzature.
- Comportarsi in ogni momento della vita scolastica in modo adeguato alle circostanze, ai luoghi e alle persone, nel rispetto delle norme che regolano la vita dell'Istituto, in particolare durante l'intervallo, l'ingresso e l'uscita dall'aula e dall'Istituto.
- Non utilizzare il cellulare durante le ore di attività didattica.
- Essere puntuale in classe e seguire in modo attento le lezioni, evitando di essere fonte di

Infanzia primaria sec. 1° grado

disturbo per i compagni e per l'insegnante.

- Eseguire il lavoro assegnato, sia in classe che a casa.
- Manifestare all'insegnante ogni difficoltà incontrata nel lavoro in classe e a casa, al fine di mettere a punto strategie opportune per superare l'ostacolo.
- Aver cura degli ambienti, delle strutture, degli arredi e degli strumenti anche al fine di mantenere accogliente e funzionale l'ambiente scolastico.
- Rispettare i tempi programmati e concordati con i docenti per il raggiungimento del proprio curriculum, impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti.
- Accettare, rispettare persone, leggi, regole, consegne, impegni, strutture, orari attraverso l'utilizzo di un linguaggio e un comportamento appropriato al contesto e in ogni situazione.
- Collaborare con famiglie e docente a rendere il luogo scuola più accogliente, pulito e sicuro.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- Conoscere l'Offerta Formativa dell'Istituto e il Regolamento d'Istituto.
- Valorizzare l'istituzione scolastica, instaurando un positivo clima di dialogo, nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise, oltre ad un atteggiamento di reciproca collaborazione con i docenti.
- Rispettare l'istituzione scolastica, favorendo una frequenza assidua e la puntualità dei propri figli alle lezioni.
- Partecipare attivamente alla vita scolastica, formulando pareri e proposte tramite la propria rappresentanza eletta nei Consigli di Classe/ Interclasse ed Intersezione e nel Consiglio d'Istituto.
- Instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa.
- Giustificare sempre le assenze e i ritardi dello studente (scuola secondaria di 1° grado).
- Risarcire la scuola per danni arrecati agli arredi, alle attrezzature e ai servizi provocati da comportamenti non adeguati.
- Interessarsi con continuità dell'andamento didattico dello studente, verificando il diario, le lezioni, le valutazioni, le assenze, i compiti assegnati e il libretto delle giustificazioni.
- Mantenersi in contatto con i docenti della classe utilizzando le apposite ore di ricevimento o previo appuntamento concordato.
- Segnalare tempestivamente alla scuola eventuali problemi legati alla frequenza, alla salute, al rendimento dello studente per concordare eventualmente idonei provvedimenti e strategie didattiche.
- Rispettare gli orari di ricevimento degli Uffici.
- Discutere, presentare e condividere con i propri figli il Presente Patto Educativo sottoscritto con l'Istituzione Scolastica.
- Rispettare i regolamenti approvati dal Consiglio di Istituto.

Luogo, data _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Arch. Luca Velotti

I GENITORI



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Qualifiche Compendio per interventi in materia di attività
scuolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
L.103/2015



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"R. VIVIANI"

Via Zi Carlo, – 80013 – Casalnuovo di Napoli (NA)

Tel. / Fax 0815222993/5221221

C.F. 93004090630- Cod. Mecc. NAIC87900N

E-mail: naic87900n@istruzione.it - Pec: naic87900n@pec.istruzione.it - Sito internet: www.icvivianicasalnuovona.edu.it

Allegato n. 2

Consenso informato per l'utilizzo della piattaforma "Google Apps for Education"

N.B. Compilare in ogni parte

Gentili Genitori,

Vi chiediamo di sottoscrivere il consenso informato all'utilizzo della piattaforma Google denominata "Google Apps for Education"

- _I_ sottoscritt _____, documento di identità _____
n° _____ rilasciato da _____;
- _I_ sottoscritt _____, documento di identità _____
n° _____ rilasciato da _____;

nella qualità di

- detentori/detentore della potestà genitoriale
- tutori/tutore
- affidatari/affidatario

del minore _____, frequentante la classe _____ sezione _____ della:

- Scuola Secondaria di Primo Grado;
- Scuola Primaria;
- Scuola dell'Infanzia

AUTORIZZANO

l'utilizzo gratuito nel dominio **Gmail** fornito dalla scuola per l'accesso alla piattaforma "**Google Apps for Education**"

DICHIARANO

- di essere a conoscenza che tale account serve **esclusivamente** per lo svolgimento delle attività didattiche e **per nessun motivo può essere ceduto a terzi e non deve essere utilizzato per archiviare comunicazioni e/o documenti personali**;
- di essere a conoscenza che **l'Istituto declina ogni responsabilità per l'eventuale perdita o diffusione accidentale di informazioni personali e/o per un uso dell'account diverso da quello didattico**;
- di essere a conoscenza che **Google Apps for Education è conforme alle norme FERPA**. L'adesione di Google agli accordi Safe Harbor tra l'Unione Europea e gli Stati Uniti contribuisce ad assicurare che gli standard di protezione dei dati sono conformi a quanto stabilito dall'Unione Europea per le istituzioni scolastiche;
- di essere a conoscenza che **Google richiede alle istituzioni scolastiche di ottenere il consenso dei genitori previsto da COPPA** (Children's Online Privacy Protection Act del 1998) per l'utilizzo dei suoi servizi;
- di essere a conoscenza che **i servizi Google possono essere utilizzati in conformità con COPPA**;
- di aver letto le informative sulla sicurezza dei dati e la privacy pubblicate sul sito istituzionale.

Data.....

NOME/COGNOME del PADRE/TUTOR e FIRMA

.....
NOME e COGNOME della MADRE/TUTOR e FIRMA

.....

N.B. Nel caso in cui non fosse possibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori sottoscrivere la seguente dichiarazione:

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver manifestato il consenso in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 TER e QUATER del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data.....

NOME/COGNOME del GENITORE/TUTOR e FIRMA

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Arch. Luca VELOTTI

(Documento firmato elettronicamente ai sensi del CAD)

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNO/A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "R. Viviani"
di Casalnuovo di Napoli

I sottoscritti _____ (padre) e _____ (madre) aventi la
potestà genitoriale dell'alunno/a _____ frequentante la classe
_____ della scuola secondaria di primo grado del plesso _____

VISTO l'art. 19-bis comma 1, della Legge n. 172/2017;

CONSIDERATA l'età e il grado di autonomia di nostro/a figlio/a, nonché lo specifico
contesto territoriale e scolastico nel quale la scuola opera;

Nell'ambito di un processo volto all'auto-responsabilizzazione del minore

DICHIARANO

- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e dei potenziali pericoli, e che il proprio figlio/a lo conosce e lo ha già percorso autonomamente senza accompagnatori;
- di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del proprio figlio/a, e che il proprio figlio/a ha già manifestato autonomia e capacità di evitare situazioni di rischio;

Per quanto sopra,

AUTORIZZANO

- il proprio figlio/a ad uscire autonomamente dalla scuola, senza la presenza di accompagnatori, alla fine delle lezioni e, previa comunicazione da parte della scuola, anche in caso di uscita anticipata della classe (per assemblea sindacale, sciopero, ecc.) (per l'intero ciclo di studi)

SI IMPEGNANO A

- Controllare i tempi di percorrenza anche tramite cellulare, le abitudini del proprio figlio/a per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza;
- A dare chiare istruzioni affinché il proprio figlio/a, all'uscita dalla scuola, rientri direttamente alla propria abitazione, senza divagazioni;
- Informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si dovessero modificare;
- Ritirare il proprio figlio/a personalmente, o tramite adulto appositamente delegato, su eventuale richiesta della scuola qualora sia opportuno per motivi di sicurezza e/o salute;
- Ricordare costantemente al proprio figlio/a la necessità di corretti comportamenti e il rispetto del codice della strada.

Data _____

Firma (padre) _____

Firma (madre) _____